

ΔΡΑΣΗ «Πρώιμη και υποστήριξη παιδιών για την ένταξή τους στην προσχολική εκπαίδευση καθώς και για τη πρόσβαση παιδιών σχολικής ηλικίας, εφήβων και ατόμων με αναπηρία, σε υπηρεσίες δημιουργικής απασχόλησης» Περιόδου 2023-2024

Αιτήσεις συμμετοχής

Για την εξυπηρέτηση των Αιτούντων λειτουργεί τηλεφωνικό κέντρο στο 210-5214600

helpdesk@eetaa.gr

1. Η Αίτηση Συμμετοχής των ωφελούμενων και τα απαιτούμενα κατά περίπτωση δικαιολογητικά υποβάλλονται **ΜΟΝΟ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΑ** από τις **20/06/2023** και ώρα **14:00** έως τις **11/07/2023** και ώρα **23:59** στην εφαρμογή που θα είναι διαθέσιμη στην ιστοσελίδα της ΕΕΤΑΑ - www.eetaa.gr. Τα όποια δικαιολογητικά απαιτηθούν, θα αντλούνται μέσω διεπαφών, όπου αυτό είναι δυνατό ή θα υποβάλλονται ηλεκτρονικά (upload) σε μορφή αρχείου pdf. Καταληκτική ημερομηνία για την ηλεκτρονική υποβολή των Αιτήσεων, ορίζεται η 11η/7/2023 και ώρα 23:59.

Χρονοδιάγραμμα: Υποβολή αιτήσεων - Αποτελέσματα	
Φάσεις Υποβολής Αιτήσεων - Αποτελέσματα	Ημερομηνίες
Υποβολή Αιτήσεων	20/6 - 11/7/2023
ΑΦΜ που λήγουν σε 0, 1, 2	20 - 22/6/2023
ΑΦΜ που λήγουν σε 3, 4, 5	23 - 25/6/2023
ΑΦΜ που λήγουν σε 6, 7, 8, 9	26 - 29/6/2023
Όλοι οι ΑΦΜ	30/6 - 11/7/2023
Προσωρινοί Πίνακες Αποτελεσμάτων	18/7/2023
Υποβολή Ενστάσεων	19/7 - 21/7/2023
Οριστικοί Πίνακες Αποτελεσμάτων	25/7/2023

2. Η είσοδος στην ηλεκτρονική εφαρμογή θα γίνεται με τη χρήση των κωδικών-διαπιστευτηρίων της Γενικής Γραμματείας Πληροφοριακών συστημάτων Δημόσιας Διοίκησης (ΓΓΠΣΔΔ) του Υπουργείου Ψηφιακής Διακυβέρνησης (κωδικός taxisnet). **ΠΡΟΣΟΧΗ, σε περίπτωση που ο αιτών είναι έγγαμος ή έχει συνάψει σύμφωνο συμβίωσης, απαιτείται επίσης και η συναίνεση του ετέρου μέλους, για την άντληση και των δικών του οικονομικών στοιχείων, προκειμένου για τον υπολογισμό του συνολικού οικογενειακού εισοδήματος.**
3. Οι προσωρινοί πίνακες θα αναρτηθούν στην ιστοσελίδα της ΕΕΤΑΑ www.eetaa.gr, **18/07/2023**. Ενστάσεις επί των Προσωρινών Πινάκων Αιτούντων με πλήρη και ελλιπή αίτηση δικαιολογητικά μπορούν να υποβληθούν ΜΟΝΟ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΑ στην εφαρμογή της ΕΕΤΑΑ («Ηλεκτρονική υποβολή ενστάσεων»), με την επισύναψη όλων των συμπληρωματικών δικαιολογητικών σε αρχείο pdf, από τις **19 - 21/7/2023** και μέχρι τις 23:59. Στην ένσταση θα πρέπει να αναφέρεται ρητά ο λόγος για τον οποίο αυτή υποβάλλεται, και θα πρέπει να συνοδεύεται από το/τα απαιτούμενο/α δικαιολογητικό/ά σε μορφή pdf. Ενστάσεις ασαφείς ή υποβολή δικαιολογητικών χωρίς έντυπο ηλεκτρονικής ένστασης, που θα υποβληθούν με οποιονδήποτε άλλο τρόπο, χωρίς την προαναφερόμενη διαδικασία, ή μετά την παραπάνω ημερομηνία και ώρα, θα απορρίπτονται και δεν θα γίνονται αποδεκτές. **Τα οριστικά αποτελέσματα θ' αναρτηθούν 25/07/2023. (www.eetaa.gr).**
4. Για την εγγραφή του ωφελούμενου παιδιού του σε δομή, ο νόμιμος εκπρόσωπος, **θα πρέπει να είναι το ίδιο άτομο που έχει υποβάλει την αίτηση συμμετοχής, οφείλει:** α. Να εκτυπώσει το voucher και να απευθυνθεί σε οποιαδήποτε αντίστοιχη σε υπηρεσίες Δομή της επιλογής του, πλησίον του τόπου κατοικίας του. β. Να υπογράψει την τυποποιημένη σύμβαση, που θα του εκτυπώσει ο Φορέας, σε δύο (2) αντίτυπα (ένα για κάθε συμβαλλόμενο), μέσα από το Π.Σ. της ΕΕΤΑΑ, τα οποία συνυπογράφονται και από το Νόμιμο Εκπρόσωπο του Φορέα, και όπου περιγράφονται τα βασικά στοιχεία και οι υποχρεώσεις των δύο (2) μερών. Επισημαίνεται ότι η διαδικασία εγγραφής, υπογραφής Σύμβασης και Εξουσιοδότησης γίνεται πάντα μέχρι και την 1^η εργάσιμη κάθε μήνα, με **εξάιρεση το μήνα Σεπτέμβριο**, όπου η διαδικασία αυτή θα πρέπει να έχει πραγματοποιηθεί το αργότερο **μέχρι και την 14η.9.2023**. Σε περίπτωση εγγραφής από τις 15.9.2023 και μετά, η ενεργοποίηση γίνεται από την πρώτη εργάσιμη του επόμενου μήνα. γ. **Να εξουσιοδοτήσει ηλεκτρονικά την ΕΕΤΑΑ να διενεργεί τις πληρωμές προς το Φορέα για λογαριασμό του, επιλέγοντας «αποδοχή» σε ειδική εφαρμογή της.** δ. **Να εκδίδουν την Κάρτα Παρουσίας (ΚΑ.ΠΑ.), από την ιστοσελίδα της ΕΕΤΑΑ, η οποία είναι υποχρεωτική για την καταγραφή της παρουσίας του ωφελούμενου παιδιού από την πρώτη ημέρα παρουσίας του σε δομή.**

Δικαιούχοι προγράμματος

Δικαίωμα υποβολής αίτησης στην Πρόσκληση, έχει ο **νόμιμος εκπρόσωπος του παιδιού ή ατόμου με αναπηρία που είναι:**

- α) Γονέας παιδιού βρεφικής, προσχολικής, σχολικής ηλικίας, εφήβου και ατόμου με αναπηρία,
 - β) Άτομο, το οποίο έχει με δικαστική απόφαση την επιμέλεια του παιδιού,
 - γ) Άτομο, το οποίο έχει οριστεί δικαστικός συμπαραστάτης ή ασκεί επιμέλεια του συμπαραστατούμενου με δικαστική απόφαση, ή έχει τη φροντίδα του ατόμου με αναπηρία ή είναι ανάδοχος γονέας με ενεργή αναδοχή στο Εθνικό Μητρώο Εγκεκριμένων Αναδοχών.
- Επισημαίνεται ότι, σε περίπτωση επιμέλειας ή συνεπιμέλειας, την αίτηση υποβάλει
- α) ΜΟΝΟ το άτομο, στο οποίο έχει παραχωρηθεί η επιμέλεια με δικαστική απόφαση ή ΕΝΑ (1) εκ των ατόμων που έχουν τη συνεπιμέλεια.
- Σε περίπτωση που θα υποβληθούν για το ίδιο παιδί, παραπάνω της μιας αίτηση, από διαφορετικό νόμιμο εκπρόσωπο, θα απορρίπτονται και οι δύο αιτήσεις.**

	<p>και θα πρέπει να πληρούν τις κάτωθι προϋποθέσεις:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Να διαθέτει προσωπικούς κωδικούς (taxisnet), που θα χρησιμοποιηθούν για την υποβολή της αίτησης. 2. Να έχει εκκαθαρισμένη φορολογική δήλωση για το οικονομικό έτος 2022 (εισοδήματα που αποκτήθηκαν από 01/01/2022 - 31/12/2022), τόσο για τον ίδιο, όσο και για το έτερο μέλος, καθώς και τα εξυπηρετούμενα παιδιά/ΑμεΑ που έχουν εισοδήματα. Η μη υποβολή φορολογικής δήλωσης του αιτούντος καθώς και του ετέρου μέλους, σε περίπτωση ξεχωριστής δήλωσης, συνιστά λόγο απόρριψης της αίτησης. Στην περίπτωση που, η φορολογική δήλωση έτους 2022, κατά το χρόνο υποβολής δεν έχει εκκαθαριστεί από την αρμόδια φορολογική αρχή, τότε είναι δυνατή η συμπερίληψη των αιτήσεων αυτών των ενδιαφερόμενων στο Πρόγραμμα, με την οριστικοποίηση της εκκαθάρισης, εφόσον υπάρχουν αδιάθετα voucher. Η χρονική διάρκεια της χρήσης της δυνατότητας αυτής, δεν εκτείνεται πέραν του χρόνου έκδοσης των οριστικών αποτελεσμάτων και με την προϋπόθεση υποβολής ένστασης από τον αιτούντα. 3. Να έχει συνολικό οικογενειακό εισόδημα (δηλωθέν εισόδημα και τα αυτοτελώς φορολογούμενα ποσά όπως αυτά αποτυπώνονται στο πεδίο Δ.1. του Εκκαθαριστικού αιτούντος και ετέρου μέλους και των εξυπηρετούμενων παιδιών/ΑμεΑ, εφόσον υποβάλλουν φορολογική δήλωση, για το φορολογικό έτος 2022.) <ol style="list-style-type: none"> α) που δεν υπερβαίνει το ποσό των 36.000€ για τους σκοπούς κάλυψης συμμετοχής όλων των κατηγοριών Δομών (πλην των δομών Β3 - Προ-νήπια με αναπηρία από 2,5 έως 6,5 ετών και Δ - Παιδιά με αναπηρία, έφηβοι και άτομα, με κάθε είδους κινητική, νοητική, αναπτυξιακή ή αισθητηριακή αναπηρία που εξαιρούνται εισοδηματικών κριτηρίων), προκειμένου για τη λήψη πλήρους voucher, κατά τις ακόλουθες διακρίσεις: έως 27.000€ για οικογένειες που έχουν έως δύο (2) παιδιά, έως 30.000€ για οικογένειες που έχουν έως τρία (3) παιδιά, έως 33.000€ για οικογένειες που έχουν έως τέσσερα (4) παιδιά, και έως 36.000€ για οικογένειες που έχουν από πέντε (5) παιδιά και άνω. β) που δεν υπερβαίνει το ποσό των 42.000€ για τη συμμετοχή στις κατηγορίες δομών Α- Βρέφη από 2 μηνών έως 2,5 ετών, Α2- Προ-νήπια από 2,5 έως 4 ετών, Β1 και Β2, προκειμένου για τη λήψη voucher μειωμένης αξίας, κατά τις ακόλουθες διακρίσεις: έως 33.000€ για οικογένειες που έχουν έως δύο (2) παιδιά, έως 36.000€ για οικογένειες που έχουν έως τρία (3) παιδιά, έως 39.000€ για οικογένειες που έχουν έως τέσσερα (4) παιδιά, και έως 42.000€ για οικογένειες που έχουν από πέντε (5) παιδιά και άνω. Ο αριθμός των παιδιών είναι τα παιδιά έως και 24 ετών, ή τα ΑμεΑ ανεξαρτήτως ηλικίας 																																					
Εξαιρέσεις	<p>Εξαιρείται των προϋποθέσεων συμμετοχής που αφορούν στο ύψος του οικογενειακού εισοδήματος, ο αιτών που α) υποβάλλει αίτηση για παιδί/ανάδοχο παιδί/άτομο με αναπηρία και μόνο για το παιδί/άτομο αυτό β) που ανήκει ο ίδιος στην ομάδα των ΑμεΑ, (όχι το έτερο μέλος) με ποσοστό αναπηρίας άνω του 67%. ΠΡΟΣΟΧΗ, ουδείς αιτών δεν εξαιρείται από την προϋπόθεση που αφορά στην υποβολή της εκκαθαρισμένης φορολογικής δήλωσης.</p>																																					
Παρεχόμενες Υπηρεσίες	<p>Αξία τοποθέτησης» (voucher), ορίζεται το αντίτιμο το οποίο καταβάλλεται στο Φορέα για παροχή υπηρεσιών φροντίδας και φιλοξενίας στη δομή/δομές του, για λογαριασμό του ωφελούμενου παιδιού ή ατόμου με αναπηρία, κατόπιν σχετικής εξουσιοδότησης του Νομίμου Εκπροσώπου του προς την ΕΕΤΑΑ.</p> <table border="1" data-bbox="331 1131 1481 1859"> <thead> <tr> <th colspan="4">Ετήσια όρια δαπάνης ανά κατηγορία θέσης</th> </tr> <tr> <th>Κατηγορίες Δομών</th> <th>Κατηγορίες Θέσεων</th> <th>Χωρίς σίτιση</th> <th>Με σίτιση</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td rowspan="2">Α.Βρεφικοί, Βρεφονηπιακοί Παιδικοί Σταθμοί</td> <td>A1. Βρέφη από 2 μηνών έως 2,5 ετών.</td> <td>2.612 €</td> <td>3.239€</td> </tr> <tr> <td>A2. Προ-νήπια από 2,5 έως 4 ετών.</td> <td>1.985 €</td> <td>2.612 €</td> </tr> <tr> <td rowspan="3">Β.Βρεφονηπιακοί Σταθμοί Ολοκληρωμένης Φροντίδας (Β.Σ.Ο.Φ.)</td> <td>B1Βρέφη από 8 μηνών έως 2,5 ετών.</td> <td>2.612€</td> <td>3.239 €</td> </tr> <tr> <td>B2 Προ-νήπια από 2,5 έως 4 ετών.</td> <td>1.985€</td> <td>2.612 €</td> </tr> <tr> <td>B3Προ-νήπια με αναπηρία από 2,5 έως 6,5 ετών.</td> <td colspan="2">5.500 €</td> </tr> <tr> <td>Γ. Κ.Δ.Α.Π.</td> <td>Γ Παιδιά από 5 έως 12 ετών, και παιδιά με ελαφράς μορφής κινητικά ή αισθητηριακά προβλήματα</td> <td colspan="2">1.330 €</td> </tr> <tr> <td>Δ. Κ.Δ.Α.Π.ΑμεΑ.</td> <td>Δ Παιδιά με αναπηρία, έφηβοι και άτομα, με κάθε είδους κινητική, νοητική, αναπτυξιακή ή αισθητηριακή αναπηρία.</td> <td colspan="2">5.000 €</td> </tr> <tr> <td>Ε.Βρεφικοί, Βρεφονηπιακοί,Παιδικοί Σταθμοί & Β.Σ.Ο.Φ</td> <td>Κατηγορίας θέσεων Α1,Α2, Β1,Β2</td> <td colspan="2">2.178 €</td> </tr> </tbody> </table> <p>Το voucher, των κατηγοριών Α , Β, Γ, Δ, είναι πλήρες και καλύπτει όλες τις υπηρεσίες που οι κατηγορίες θέσεων των Δομών των ανωτέρω σημείων Α έως Δ είναι υποχρεωμένες να παρέχουν κατ' ελάχιστο, σύμφωνα με το θεσμικό πλαίσιο που διέπει την ίδρυση και λειτουργία τους, λαμβάνοντας υπόψη και τα προβλεπόμενα στον Ενιαίο Κανονισμό Παροχών Υγείας (Ε.Κ.Π.Υ.) του Εθνικού Οργανισμού Παροχών Υπηρεσιών Υγείας (Ε.Ο.Π.Υ.Υ.) υπ. αριθμ. ΕΑΛΕ/Γ.Π.80157 (ΦΕΚ Β'4898/1.11.2018).</p>	Ετήσια όρια δαπάνης ανά κατηγορία θέσης				Κατηγορίες Δομών	Κατηγορίες Θέσεων	Χωρίς σίτιση	Με σίτιση	Α.Βρεφικοί, Βρεφονηπιακοί Παιδικοί Σταθμοί	A1. Βρέφη από 2 μηνών έως 2,5 ετών.	2.612 €	3.239€	A2. Προ-νήπια από 2,5 έως 4 ετών.	1.985 €	2.612 €	Β.Βρεφονηπιακοί Σταθμοί Ολοκληρωμένης Φροντίδας (Β.Σ.Ο.Φ.)	B1Βρέφη από 8 μηνών έως 2,5 ετών.	2.612€	3.239 €	B2 Προ-νήπια από 2,5 έως 4 ετών.	1.985€	2.612 €	B3Προ-νήπια με αναπηρία από 2,5 έως 6,5 ετών.	5.500 €		Γ. Κ.Δ.Α.Π.	Γ Παιδιά από 5 έως 12 ετών, και παιδιά με ελαφράς μορφής κινητικά ή αισθητηριακά προβλήματα	1.330 €		Δ. Κ.Δ.Α.Π.ΑμεΑ.	Δ Παιδιά με αναπηρία, έφηβοι και άτομα, με κάθε είδους κινητική, νοητική, αναπτυξιακή ή αισθητηριακή αναπηρία.	5.000 €		Ε.Βρεφικοί, Βρεφονηπιακοί,Παιδικοί Σταθμοί & Β.Σ.Ο.Φ	Κατηγορίας θέσεων Α1,Α2, Β1,Β2	2.178 €	
Ετήσια όρια δαπάνης ανά κατηγορία θέσης																																						
Κατηγορίες Δομών	Κατηγορίες Θέσεων	Χωρίς σίτιση	Με σίτιση																																			
Α.Βρεφικοί, Βρεφονηπιακοί Παιδικοί Σταθμοί	A1. Βρέφη από 2 μηνών έως 2,5 ετών.	2.612 €	3.239€																																			
	A2. Προ-νήπια από 2,5 έως 4 ετών.	1.985 €	2.612 €																																			
Β.Βρεφονηπιακοί Σταθμοί Ολοκληρωμένης Φροντίδας (Β.Σ.Ο.Φ.)	B1Βρέφη από 8 μηνών έως 2,5 ετών.	2.612€	3.239 €																																			
	B2 Προ-νήπια από 2,5 έως 4 ετών.	1.985€	2.612 €																																			
	B3Προ-νήπια με αναπηρία από 2,5 έως 6,5 ετών.	5.500 €																																				
Γ. Κ.Δ.Α.Π.	Γ Παιδιά από 5 έως 12 ετών, και παιδιά με ελαφράς μορφής κινητικά ή αισθητηριακά προβλήματα	1.330 €																																				
Δ. Κ.Δ.Α.Π.ΑμεΑ.	Δ Παιδιά με αναπηρία, έφηβοι και άτομα, με κάθε είδους κινητική, νοητική, αναπτυξιακή ή αισθητηριακή αναπηρία.	5.000 €																																				
Ε.Βρεφικοί, Βρεφονηπιακοί,Παιδικοί Σταθμοί & Β.Σ.Ο.Φ	Κατηγορίας θέσεων Α1,Α2, Β1,Β2	2.178 €																																				

	<p>Το voucher της κατηγορίας Ε, είναι μειωμένης αξίας (2.178€), καλύπτει τις βασικές υπηρεσίες των δομών για τις κατηγορίες θέσεων Α1, Α2, Β1, Β2, και αφορά σε ωφελούμενα παιδιά με οικογενειακό εισόδημα άνω των 27.000€, ακολουθώντας τη διάκριση των εισοδημάτων.</p> <p>Το voucher στις κατηγορίες Δομών/ Θέσεων Β3 και Δ, συμπεριλαμβάνει το κόστος σίτισης και της μετακίνησης, η παροχή των οποίων είναι υποχρεωτική.</p>
<p>Δικαιολογητικά Συμμετοχής</p>	<p>Η ΕΕΤΑΑ διασυνδέεται με το Κέντρο Διαλειτουργικότητας (ΚΕΔ) της ΓΓΠΣΔΔ για την άντληση στοιχείων και δικαιολογητικών από τα πληροφοριακά συστήματα της ΑΑΔΕ, του Δ.Υ.Π.Α, του Μητρώου Πολιτών, της ΗΔΙΚΑ ΑΕ κ.λπ. Αν η άντληση των στοιχείων μέσω των διεπαφών δεν καταστεί δυνατή π.χ. λόγω μη ταυτοποίησης ή αν υπάρχει διαφωνία με τα επιστρεφόμενα στοιχεία, ο/η αιτών/αιτούσα υποβάλλει μέσω της εφαρμογής τα αντίστοιχα, κατά περίπτωση, δικαιολογητικά, με τη διαδικασία της επισύναψης αρχείου pdf (upload). Η διαδικασία της επισύναψης δικαιολογητικού ακολουθείται και στην περίπτωση που δεν υπάρχει διεπαφή για την άντλησή του π.χ. πιστοποιητικά για τους/τις αλλοδαπούς-ές ή τα Άτομα με Αναπηρία</p> <p>Για όλους τους αιτούντες απαιτείται</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Εκκαθαρισμένη φορολογική δήλωση έτους 2022 (εισοδήματα που αποκτήθηκαν από 01/01/2022 – 31/12/2022) 2. Πιστοποιητικό οικογενειακής κατάστασης ή οποιοδήποτε άλλο ισόδυναμο έγγραφο, τρέχοντος έτους ΠΡΟΣΟΧΗ! Το Πιστοποιητικό Οικογενειακής Κατάστασης (ΠΟΚ), θα αντλείται αυτόματα από το Μητρώο Πολιτών. Μόνο σε περίπτωση αδυναμίας άντλησής του ή ελλιπούς ταυτοποίησης, θα πρέπει να επισυνάπτεται από το Νόμιμο Εκπρόσωπο ηλεκτρονικά (upload) σε μορφή pdf. 3. Πιστοποιητικό/ ά αναπηρίας (όπου υπάρχει ΑμεΑ - αιτούντες, έτερο μέλος, παιδί) 4. ΑΜΚΑ των παιδιών/ΑμεΑ για τα οποία υποβάλλεται αίτηση. <p>Για όλα τα παιδιά και για τα ΑμεΑ για τα οποία υποβάλλεται αίτηση, απαιτείται ο ΑΜΚΑ. Σε περίπτωση που αυτό δεν καταστεί δυνατό να αντληθεί από διεπαφές, θα ζητηθεί να γίνει επισύναψη (upload) της εκτύπωσης των στοιχείων ΑΜΚΑ από την ΗΔΙΚΑ ΑΕ.Εναλλακτικά, για την πιστοποίηση του ΑΜΚΑ, μπορεί να γίνει επισύναψη (upload) αντιγράφου από τα ατομικά στοιχεία ασφάλισης του ΕΦΚΑ, ή αντιγράφου προηγούμενης φορολογικής δήλωσης, προκειμένου να είναι δυνατή η αντιστοίχιση μεταξύ ΑΜΚΑ και ονοματεπώνυμο παιδιού</p> <p><u>Σε περίπτωση που ο αιτών, διαπιστώσει απόκλιση των στοιχείων που έχουν αντληθεί με όσα ισχύουν, θα έχει τη δυνατότητα να τα διορθώσει στην ηλεκτρονική αίτησή του και να επισυνάψει (upload) το/τα έγγραφο/φα με τα ορθά στοιχεία, πριν την οριστικοποίηση και υποβολή της αίτησης</u></p> <p>Τα δικαιολογητικά συμμετοχής είναι:</p> <p>Έγγραφα πιστοποίησης οικογενειακής κατάστασης για Έλληνες πολίτες</p> <p><u>A. Μονογονεϊκή οικογένεια</u></p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Ανύπαντρος γονέας - Πιστοποιητικό Οικογενειακής Κατάστασης (ΠΟΚ) τρέχοντος έτους που θα αναφέρεται το/τα παιδί/παιδιά. Σε περίπτωση ανύπαντρου πατέρα, απαιτείται αντίγραφο δικαστικής απόφασης επιμέλειας του παιδιού. ✓ Χήρος/Χήρα - Πιστοποιητικό Οικογενειακής Κατάστασης (ΠΟΚ) τρέχοντος έτους που θα αναφέρεται το/τα παιδί/παιδιά ΚΑΙ Αντίγραφο ληξιαρχικής πράξης θανάτου συζύγου (εάν δεν προκύπτει από το ΠΟΚ) ✓ Διαζευγμένος/η - Οποιοδήποτε αντίγραφο από τα παρακάτω αναφερόμενα έγγραφα που θα πιστοποιεί τη διάζευξη, εάν αυτή δεν αναφέρεται στο ΠΟΚ (τρέχοντος έτους): Διαζευκτήριο/ Δικαστική Απόφαση/ Συμβολαιογραφική Πράξη ή Δικαστική Απόφαση ή Διαζευκτήριο από Εκκλησία ή Λύση Συμφώνου Συμβίωσης ή Βεβαίωση μεταβολών ατομικών στοιχείων της Δ.Ο.Υ. ή Αντίγραφο από την Προσωποποιημένη Πληροφόρηση του taxisnet ΚΑΙ Αντίγραφο δικαστικής απόφασης επιμέλειας του παιδιού ή Αντίγραφο πράξης Συνεπιμέλειας. ✓ Σε διάσταση - Βεβαίωση μεταβολών ατομικών στοιχείων της Δ.Ο.Υ. ή Αντίγραφο από την Προσωποποιημένη Πληροφόρηση του taxisnet ΚΑΙ Αντίγραφο δικαστικής απόφασης επιμέλειας του παιδιού ή Αντίγραφο πράξης Συνεπιμέλειας. <p><u>B. Σύμφωνο συμβίωσης</u></p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Αντίγραφο συμφώνου συμβίωσης ή Πιστοποιητικό Οικογενειακής Κατάστασης (ΠΟΚ) τρέχοντος έτους ή Αντίγραφο προσωποποιημένης πληροφόρησης του Taxisnet. <p><u>Γ. Ανάδοχοι γονείς</u></p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Αντίγραφο Πράξης Σύστασης Αναδοχής (με δικαστική απόφαση ή με εισαγγελική διάταξη), ή Αντίγραφο Πράξης με Σύμβαση ή Πράξη δυνάμει του άρθρου 18 του Ν. 4538/2018, Α 83, ή Πιστοποιητικό εγγραφής της αναδοχής στο Εθνικό Μητρώο Εγκεκριμένων Αναδοχών από το ΕΚΚΑ. <p><u>Δ. Επιμέλεια ή Συνεπιμέλεια</u></p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Αντίγραφο δικαστικής απόφασης επιμέλειας / επιτροπείας του παιδιού <p><u>Ε. Δικαστική Συμπαράσταση</u></p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Δικαστικός Συμπαράστατης, για τα ΑμεΑ άνω των 19 ετών, εάν ο αιτών δεν είναι ο βιολογικός ή ο ανάδοχος γονέας, ή ο έχων την επιμέλεια ή την επιτροπεία: Απόφαση ορισμού Δικαστικού Συμπαράστατη σε ισχύ, ΚΑΙ Πιστοποιητικό Οικογενειακής Κατάστασης (ΠΟΚ) τρέχοντος έτους, όπου συμπεριλαμβάνεται το ΑμεΑ. <p>Έγγραφα πιστοποίησης οικογενειακής κατάστασης ή κατάστασης για αλλοδαπούς πολίτες ΕΕ ή τρίτων χωρών</p> <ul style="list-style-type: none"> ✓ Απαιτείται η επισύναψη (up load) αντιγράφου Πιστοποιητικού Οικογενειακής Κατάστασης (ΠΟΚ) ή οποιοδήποτε άλλου ισόδυναμου επίσημο εγγράφου, που να έχει εκδοθεί μετά την 1η/06/2022 και να περιλαμβάνει το/τα παιδί/α για το/τα οποίο/α υποβάλλεται η αίτηση. Όλα τα δικαιολογητικά έγγραφα που έχουν εκδοθεί εκτός Ελλάδας, απαιτείται να είναι μεταφρασμένα αρμοδίως στην ελληνική γλώσσα (Πρεσβεία / Προξενείο / Υπ. Εξωτερικών / Διαπιστευμένο δικηγόρο). ✓ α. Πολίτης ΕΕ Πιστοποιητικό Οικογενειακής κατάστασης ή οποιοδήποτε ισόδυναμο επίσημο έγγραφο. ✓ β. Πολίτης εκτός ΕΕ (Τρίτων Χωρών) β1) Πιστοποιητικό Οικογενειακής κατάστασης ή οποιοδήποτε ισόδυναμο επίσημο έγγραφο, ΚΑΙ β2) Αντίγραφο Άδειας Διαμονής σε ισχύ ή της αίτησης ανανέωσής

✓ γ. Πολίτης με άσυλο β1) Πιστοποιητικό Οικογενειακής κατάστασης ή οιοδήποτε ισοδύναμο επίσημο έγγραφο (Υπατη Αρμοστεία κ.ά.), ΚΑΙ β2) Αντίγραφο Κάρτας Ασύλου

Έγγραφα πιστοποίησης κατάστασης αναπηρίας

α. **Αιτών με 67% & άνω αναπηρία, Αιτών με 35% & άνω αναπηρία, Σύζυγος με 35% & άνω αναπηρία, Παιδί με 35% & άνω αναπηρία** - Αντίγραφο Πιστοποίησης της Αναπηρίας σε ισχύ από Κέντρο Πιστοποίησης Αναπηρίας (ΚΕ.Π.Α.) με διάρκεια ισχύος και ποσοστό αναπηρίας ή Ηλεκτρονική κάρτα αναπηρίας μέσω του gov.wallet ή Αντίγραφο της αίτησης του δικαιούχου προς το ΚΕ.Π.Α. για νέα γνωμάτευση που να αναγράφεται η αναπηρία και το ποσοστό αυτής ή Αντίγραφο Πιστοποίησης της Αναπηρίας Υγειονομικών Επιτροπών των Ενόπλων Δυνάμεων ή Αντίγραφο Απόφασης Χορήγησης Σύνταξης.

β. **Παιδί με 35% & άνω αναπηρία, για ένταξη σε δομή ΜΗ ατόμων με αναπηρία** β1. Ένα από τα ανωτέρω δικαιολογητικά έγγραφα, ΚΑΙ β2. Έγγραφο Υπεύθυνη Δήλωση του Νόμιμου εκπροσώπου του Φορέα περί αποδοχής του παιδιού στη δομή, ΚΑΙ β3. Γνωμάτευση ιατρού (κατάλληλης ειδικότητας), ότι το παιδί έχει τη δυνατότητα ένταξης σε δομή μη ατόμων με αναπηρία και ότι θα είναι ωφέλιμο για το ίδιο.

Έγγραφα πιστοποίησης κατάστασης ανεργίας – MONO σε περίπτωση που ζητηθεί να γίνει επισύναψη εγγράφου (upload)

Ανεργία Νομίμου Εκπροσώπου Δελτίο Ανεργίας Δ.Υ.Π.Α με ημερομηνία έκδοσης εντός του τελευταίου τριμήνου ή Αποδεικτικό Ανανέωσης Δελτίου Ανεργίας ή **Βεβαίωση Χρόνου Ανεργίας με ημερομηνία έκδοσης μεταγενέστερη της ημερομηνίας της πρόσκλησης (από 20/06/2023 και μετά)** ή Βεβαίωση Επιδοτούμενης Ανεργίας ή Βεβαίωση πιστοποίησης της κατάστασης Ανεργίας απ' τον αντίστοιχο φορέα, σε περίπτωση που ανήκει σε Ειδικό Ταμείο (π.χ. Ναυτικός, Δημοσιογράφος κλπ)

Ανεργία Συζύγου Δελτίο Ανεργίας Δ.Υ.Π.Α με ημερομηνία έκδοσης εντός του τελευταίου τριμήνου ή Αποδεικτικό Ανανέωσης Δελτίου Ανεργίας ή **Βεβαίωση Χρόνου Ανεργίας με ημερομηνία έκδοσης μεταγενέστερη της ημερομηνίας της πρόσκλησης (από 20/06/2023 και μετά)** ή Βεβαίωση Επιδοτούμενης Ανεργίας ή Βεβαίωση πιστοποίησης της κατάστασης Ανεργίας απ' τον αντίστοιχο φορέα, σε περίπτωση που ανήκει σε Ειδικό Ταμείο (π.χ. Ναυτικός, Δημοσιογράφος κλπ)

Όλα τα ανωτέρω έγγραφα απαιτούνται κατά την υποβολή της αίτησης και δεν δύναται να υποβληθούν μετά την καταληκτική ημερομηνία αυτής.